



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСПЕНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.08.2020 года

№ 803

с. Успенское

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Успенский район от 18 ноября 2019 года №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Успенский район» на 2020-2024 годы»

В целях обеспечения реализации мероприятий развития системы образования Успенского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Успенский район от 18 ноября 2019 года №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Успенский район» на 2020-2024 годы», изложив приложение «Муниципальная программы «Развитие образования в муниципальном образовании Успенский район» на 2020-2024 годы» к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Успенский район от 15 июля 2020 года №641 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Успенский район от 18 ноября 2019 года №1381 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Успенский район» на 2020-2024 годы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Успенский район по социальному комплексу Т. Н. Никифорову.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава
муниципального образования
Успенский район



Г. К. Бахилин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению администрации
муниципального образования Успенский район
от 18.11. 2019 г. № 103

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению администрации
муниципального образования Успенский район
от 18 ноября 2019 г. №1381

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ УСПЕНСКИЙ РАЙОН»
на 2020-2024 годы**

ПАСПОРТ

**Муниципальной программы Успенского района
«Развитие образования» на 2020-2024 годы**

Координатор муниципальной программы	управление образованием администрации муниципального образования Успенский район
Координаторы подпрограмм	управление образованием администрации муниципального образования Успенский район
Подпрограммы муниципальной программы	Не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	Не предусмотрены
Цели муниципальной программы	обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики
Задачи программы	-развитие сети и инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающих доступ населения качественным услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей; -развитие современных механизмов, содержания и технологий дошкольного, общего и дополнительного образования; -реализация мер популяризации среди детей и научно-образовательной, творческой и спортивной деятельности; -обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений «Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район, «Централизованная бухгалтерия-1», «Методический кабинет».

Перечень целевых показателей муниципальной программы

доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)

доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)

доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)

охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)

удельный вес численности учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций, участвующих в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников

отношение среднего балла единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 1 предмет) в 10% общеобразовательных организаций с худшими результатами ЕГЭ

численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций
численность педагогических работников общеобразовательных организаций

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования Краснодарского края

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Краснодарском крае

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Краснодарском крае

удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях
удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций
доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей

Этапы и сроки реализации программы

2020-2024 годы

Объемы бюджетных ассигнований программы

прогнозируемый объем финансирования мероприятий программы (в ценах соответствующих лет) составляет:
на 2020 год всего: 628 232,3 тыс. руб.
на 2021 год всего: 507 174,5 тыс. руб.
на 2022 год всего: 520 099,9 тыс. руб.
на 2023 год всего: 657 437,0 тыс. руб.
на 2024 год всего: 682 394,73 тыс. руб.

в том числе из средств краевого бюджета:
на 2020 год всего: 430 785,9 тыс. руб.
на 2021 год всего: 399 380,9 тыс. руб.
на 2022 год всего: 402 063,3 тыс. руб.
на 2023 год всего: 416 975,9 тыс. руб.
на 2024 год всего: 432 800,3 тыс. руб.

из средств муниципального бюджета:
на 2020 год всего: 181 025,2 тыс. руб.
на 2021 год всего: 107 793,6 тыс. руб.
на 2022 год всего: 118 036,6 тыс. руб.
на 2023 год всего: 240 461,1 тыс. руб.
на 2024 год всего: 249 594,43 тыс. руб.

из средств федерального бюджета:
на 2020 год всего: 16 421,2 тыс. руб.

Контроль за выполнением программы

осуществляет администрация муниципального образования Успенский район

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей реализации муниципальной программы

В системе образования Успенского района в настоящее время действует:

- 19 дошкольных образовательных организаций;
- 16 общеобразовательных организаций;
- 2 организации дополнительного образования детей.

Численность обучающихся и воспитанников составляет:

- в дошкольных организациях – 1978 человек;
- в общеобразовательных организациях – 4439 человек;
- в организациях дополнительного образования детей – 2566 человек.

Содержание одного школьника в год в сельских школах составило более 61 тыс. рублей. Расходы на содержание одного ребенка в дошкольных учреждениях в год составили более 117 тыс. рублей.

Для обеспечения доступности образования было задействовано 16 транспортных средств. В девять школ ежедневно подвозится 387 школьников. Для обновления автопарка районом на условиях 50% софинансирования с краевым бюджетом приобретено два автобуса для подвоза обучающихся школы №3 пос. Мичуринский, №10 с. Маламино. В январе 2018 года в рам-

ках федеральной программы получен еще один автобус для школы № 9 аула Урупского. В декабре 2018 года получен автобус для подвоза обучающихся МБОУООШ №11 х. Весёлого.

Для организации подвоза горячего питания за счет муниципальных денежных средств приобретен изотермический фургон стоимостью шестьсот восемьдесят тысяч рублей.

В 2018 году в школах района проведён ряд мероприятий по совершенствованию содержания образовательной деятельности.

На базе трёх школ - № 1, 2, и 4 с 1 сентября открыты профильные десятые классы, в двух из них – агротехнологические. Выпускники ориентированы на получение профессий, связанных непосредственно с производством, с сельским хозяйством.

В числе приоритетных остаются вопросы качества образования. В 2018 году в государственной итоговой аттестации участвовало 90 выпускников 11 классов. По итогам 2018 года Успенский район вошёл в число лучших муниципалитетов края по показателю «доля выпускников, набравших по результатам трёх экзаменов в форме ЕГЭ свыше 210 баллов». Также Успенский район вошёл в число лучших муниципалитетов края по результатам ЕГЭ по истории.

Увеличился охват казачьим образованием учащихся школ. Так в 2018 году 638 ребенка из 14 образовательных организаций обучаются в 14 классах и 28 группах казачьей направленности. В 2017 году - 562 ребенок (12 класса, 23 групп). Региональный статус «казачья образовательная организация» присвоен в декабре 2018 года основной школе №7 ст. Убеженской.

Размер средней заработной платы работников отрасли образования соответствует целевым показателям дорожной карты *(средняя заработная плата педагогических работников дошкольного образования за 12 месяцев 2018 г. 27 604 рубля. Средняя заработная плата педагогических работников школ (включая учителей) – 29 100 рублей, учителей – 29 348 рублей, работников дополнительного образования 29 829 рублей).*

В 2018 году из краевого и муниципального бюджетов было выделено более семисот тысяч рублей для организации летних оздоровительных лагерей. 500 000 рублей было выделено из муниципального бюджета на проведение муниципальной профильной смены на базе детского оздоровительного лагеря «Лебяжий берег» в поселке Ачуево Славянского района. Всеми организованными формами отдыха было охвачено 3999 детей. В культурно-массовых мероприятиях приняло участие 37 000 детей школьного возраста.

В школах района также большое внимание уделяется развитию спорта. Так, все 100% школа района вовлечены в проект «Шахматы в школе». Школы №4 и 10 включены в проект «Самбо в школу».

Большая работа проводится муниципалитетом по укреплению материально-технической базы образовательных организаций. В 2018 году на реализацию муниципальной программы «Развитие образования» направлено 586 916,7 рублей из средств краевого и местного бюджета

Таким образом, в настоящее время в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования детей сохраняются злободневные проблемы, требующие решения:

разрывы в качестве образовательных результатов между общеобразовательными организациями, работающими в разных социокультурных условиях;

низкие темпы обновления педагогических кадров;

территориальная дифференциация доступности услуг дошкольного и дополнительного образования, качества школьной инфраструктуры;

недостаточно организаций, обеспечивающих условия для удовлетворения потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья в программах инклюзивного образования, психолого-медико-социального сопровождения;

не созданы условия для удовлетворения потребностей старшеклассников в профильном обучении в соответствии со склонностями и интересами независимо от местожительства (в том числе с использованием дистанционных технологий обучения);

низкий потенциал системы воспитания и медленное обновление ее технологий;

несоответствие темпов обновления учебно-материальной базы, номенклатуры услуг организаций дополнительного образования детей и изменяющихся потребностей населения.

2. Цели и задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью муниципальной программы Успенского района «Развитие образования в муниципальном образовании Успенский район» (далее – муниципальная программа) является обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения Успенского района и перспективными задачами развития общества и экономики.

Задачами муниципальной программы являются:

- развитие сети и инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающих доступ населения Успенского района к качественным услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей;
- развитие современных механизмов, содержания и технологий дошкольного, общего и дополнительного образования
- реализация мер по популяризации среди детей и молодежи научно-образовательной, творческой и спортивной деятельности, выявление талантливой молодежи;
- реализация мер по специальной поддержке отдельных категорий обучающихся;
- формирование востребованной системы оценки качества образования и образовательных результатов;
- обеспечение системы образования Успенского района высококвалифицированными кадрами, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию;

Срок реализации муниципальной программы – 2017-2021 г.

Целевые показатели государственной программы приведены в таблице N 1.

Методика расчета целевых показателей приведена в таблице N 2.

Таблица № 1

Целевые показатели муниципальной программы

Наименование целевого показателя	Единица измерения	2017	2018	2019	2020	2021
1. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования).	процент	100	100	100	100	100
2. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования).	процент	80	-	92	100	100
3. Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению доступности дошкольного образования	мест	40			20	
3.1 в т. ч. в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	мест	-	-	-	20	-
4. Численность обучающихся по программам общего образования в общеобразовательных организациях	тыс. чел.	4,2	4,3	4,35	4,35	4,4
5. Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)	проценты	58,0	62,4	71,4	75,0	79,0
6. Удельный вес численности учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций	проценты	81,0	92,0	94,0	96,0	100,0
7. Доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников	процент	60	65	80	100	100

8.	Численность педагогических работников дошкольных образовательных организаций	Тыс. чел.	0,237	0,240	0,245	0,245	0,25
9.	Численность педагогических работников общеобразовательных организаций	Тыс. чел.	0,361	0,363	0,369	0,37	0,37
10.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования Краснодарского края	процент	100	100	100	100	100
11.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате в Краснодарском крае	процент	100	100	100	100	100
12.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Краснодарском крае	процент	95,0	100	100	100	100
13.	Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	процент	23,0	24,0	24,0	24,0	24,0
14.	Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей	процент	-	39,0	39,0	39,0	39,0
15.	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение дошкольного образования)	процент	-	89	92	100	100

Таблица № 2

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели, используемые в формуле
1	2	3	4	5
1	Показатель 1 Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	процент	$N = \left(\frac{ЧВ^{до}}{ЧВ^{до} + ЧД^{у}} \right) \times 100\%$, где N - доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет периодичность показателя - годовая	ЧВ ^{до} - численность воспитанников в возрасте 3 - 6 лет (число полных лет) дошкольных образовательных организаций, (форма федерального статистического наблюдения N 85-К) ЧД ^у - численность детей в возрасте 3 - 6 лет (число полных лет), стоящих на учете для определения в дошкольные образовательные организации (единая электронная система учета данных)
2	Показатель 2 Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получивших дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	процент	$N = \left(\frac{ЧВ^{до}}{ЧВ^{до} + ЧД^{у}} \right) \times 100\%$, где N - доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет периодичность показателя - годовая	ЧВ ^{до} - численность воспитанников в возрасте 1,5 - 3 лет (число полных лет) дошкольных, образовательных организаций (форма федерального статистического наблюдения N 85-К) ЧД ^у - численность детей в возрасте 1,5 - 3 лет (число полных лет), стоящих на учете для определения в дошкольные образовательные организации (единая электронная информационная система учета, данных)
3	Показатель 3 Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению доступ-	тыс. мест	периодичность показателя - годовая	рассчитывается суммарно по всем местам, созданным в течение года в пределах средств, выделенных из краевого

4	<p>ности дошкольного образования</p> <p>Показатель 5</p> <p>Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)</p>	процент	<p>$No = Ч д / Ч о \times 100\%$, где</p> <p>No - охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)</p> <p>периодичность показателя - годовая</p>	<p>бюджета на данное мероприятие</p> <p>Ч д - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, которым представлена возможность получить услуги дополнительного образования в государственных и муниципальных образовательных организациях</p> <p>Ч о - общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет</p>
5	<p>Показатель 7</p> <p>Доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников</p>	процент	<p>$No = Ч р / Ч о \times 100\%$, где:</p> <p>No - доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>периодичность показателя - годовая</p>	<p>Ч р - численность обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Ч о - общая численность обучающихся 4-11 классов в текущем году</p>
6	<p>Показатель 14</p> <p>Доля учителей, освоивших методiku преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей</p>	процент	<p>$N = M / Nob \times 100\%$, где N - доля учителей, освоивших методiku преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей;</p> <p>периодичность показателя - годовая</p>	<p>M - численность учителей Образовательных организаций, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов, освоивших методiku преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе (по данным образовательных организаций)</p> <p>Nob - общая численность учителей образовательных организаций, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обу-</p>

7	Показатель 15 Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение дошкольного образования)	процент	$N = \frac{ЧВДО + ЧДУ}{ЧВДО + ЧДУ} \times 100\%$ где: N - доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет. периодичность показателя - годовая	чения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов (по данным органов местного самоуправления) ЧВДО - численность воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (число полных лет) дошкольных Образовательных организаций (Форма федерального статистического наблюдения № 85-К) ЧДУ - численность детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (число полных лет), стоящих на учете для определения в дошкольные образовательные организации (единая электронная информационная система учета данных)
---	---	---------	--	---

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

№ п/л	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования					Муниципальный заказчик мероприятия, ответственный за выполнение мероприятий, исполнитель	
			в 2020 г.	в 2021 г.	в 2022 г.	в 2023 г.	в 2024 г.		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	
Цель - обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения муниципального образования Успенский район и перспективными задачами развития общества и экономики									
Задача 1. Развитие сети и инфраструктуры образовательных организаций, обеспечивающих доступ населения муниципалитета к качественным услугам дошкольного общего образования и дополнительного образования детей									
Основное мероприятие № 1 «Развитие дошкольного образования», в том числе:									
1.1.1	Предоставление субсидий на осуществление государственных полномочий в области образования по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	ВСЕГО краевой бюджет муниципальный бюджет	244 022,00 173 486,80 70 535,20	200 990,80 165 741,40 35 249,40	208 818,40 165 896,10 42 922,30	283 557,10 177 190,40 106 366,70	294 340,33 183 931,70 110 408,63		Управление образованием
1.1.2	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на предоставление дошкольного общего образования	муниципальный бюджет	68 235,30	35 249,40	42 922,30	106 366,70	110 408,63		Управление образованием
1.2	Предоставление субвенций на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования	краевой бюджет	3 590,70	3 744,30	3 744,30	6 112,30	6 344,60		Управление образованием
1.3	Предоставление субвенций на меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края	краевой бюджет муниципальный бюджет	3 716,70 75,00	3 865,30	4 020,00	3 993,30	4 153,10		Управление образованием

1.12	благоустройство территории, материально-техническое обеспечение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 села Успенского муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	260,70								Управление образованием
Основное мероприятие № 2 «Развитие общего образования»		ВСЕГО:	324 860,10	270 124,10	289 227,00	310 413,80	322 215,20				
		федеральный бюджет	16 421,20	18 592,60	20 753,80						
		краевой бюджет	248 635,20	226 389,90	226 737,20	234 886,00	243 821,50				
		муниципальный бюджет	59 803,70	23 141,60	41 736,00	75 527,80	78 393,70				
2.1.1	Предоставление субсидий на осуществление государственных полномочий в области образования по финансовому обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях	краевой бюджет	222 052,00	219 962,20	219 962,20	228 055,10	236 721,20				Управление образованием
2.1.2	Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на предоставление общего образования	муниципальный бюджет	56 484,10	25 031,60	41 556,30	75 417,80	78 283,70				
2.2	Предоставление субсидий на меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края	краевой бюджет	4 367,10	4 541,70	4 723,50	4 892,50	5 088,20				Управление образованием
		муниципальный бюджет	14,00								
2.3	Организация питания учащихся в муниципальных образовательных организациях	федеральный бюджет	6 979,10								Управление образованием
		краевой бюджет	3 737,70	1 886,00	1 961,00	1 938,40	2 012,10				
		муниципальный бюджет	284,10								
2.3.1	Предоставление субсидий на обеспечение льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях	краевой бюджет	1 533,80	1 886,00	1 961,00	1 938,40	2 012,10				Управление образованием
		федеральный бюджет	6 979,10								

2.3.2	муниципальных образовательных организациях	краевой бюджет	2 203,90					Управление образованием
		муниципальный бюджет	284,10					
2.4	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях в рамках мероприятий регионального проекта Краснодарского края "Успех каждого ребенка" (создание в общеобразовательных	федеральный бюджет	2 172,20					Управление образованием
		краевой бюджет	685,90					
		муниципальный бюджет	150,50					
2.5	Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом (капитальный ремонт спортивного зала МБОУООШ №7 ст. Убеженской муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	0,00					Управление образованием
2.6	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на организацию предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципально-пальных образовательных организациях (приобретение автобусов и микроавтобусов для обеспечения подвоза учащихся); - приобретение автобуса для МБОУСОШ 1 с. Успенского	краевой бюджет	1 940,00					Управление образованием
		муниципальный бюджет	360,00					
2.7	Капитальный ремонт зданий и сооружений, благоустройство территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям муниципальных образовательных организаций (муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №15 с. Коноково муниципального образования Успенский район)	краевой бюджет	1 951,50					Управление образованием
		муниципальный бюджет	102,70					
		краевой бюджет	7 109,90					
	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Краснодарского края на организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного,	краевой бюджет						

2.14	Пристройка на 80мест с пищеблоком и медблоком в МБОУСОШ №6 с.Вольного МО Успенский район	муниципальный бюджет	0,00					Управление образованием
2.15	Капитальный и текущий ремонт, благоустройство территории, материально-техническое обеспечение муниципальной бюджетной общеобразовательной организации (МБОУСОШ №12)	краевой бюджет муниципальный бюджет	966,00					Управление образованием
2.16	Изготовление проектно-сметной документации и прохождение экспертизы	муниципальный бюджет	274,00					Управление образованием
2.17	Ремонт системы отопления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 12 с. Марьино муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	823,40					
2.18	Ремонт фасада муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.А.Матвеевко п. Минчуринского муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	0,00					Управление образованием
2.19	Капитальный и текущий ремонт, благоустройство территории, материально-техническое обеспечение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа № 14 с. Новоурупского муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	600,00					Управление образованием
2.20	Капитальный и текущий ремонт, благоустройство территории, материально-техническое обеспечение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №6 с. Вольное муниципального образования Успенский район	муниципальный бюджет	200,00					Управление образованием
2.21	Капитальный и текущий ремонт, благоустройство территории, материально-техническое обеспечение муниципальной бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №12 с. Марьино муниципального образования Успенский район	краевой бюджет	3 000,00					Управление образованием
2.22	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	федеральный бюджет	6 197,50	18 592,60	18 592,60			Управление образованием
Основное мероприятие № 3 «Развитие дополнительного образования»		ВСЕГО	30 034,10	27 104,20	27 991,40	32 055,70	33 274,70	Управление образованием
		краевой бюджет	460,10	478,50	497,70	438,70	456,30	

	Муниципальный бюджет	29 574,00	26 625,70	27 493,70	31 617,00	32 818,40	
3.1	Предоставление субсидий МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» с. Успенского на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на предоставление дополнительного образования детей	17 463,30	16 528,90	17 328,90	20 582,20	21 364,30	
3.2	Предоставление субсидий МБОУ дополнительного образования детей Дом детского творчества с. Успенского на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на предоставление дополнительного образования детей	9 510,70	10 096,80	10 164,80	11 034,80	11 454,10	Управление образованием
3.3	Предоставление субвенций на меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей, расположенных на территории Краснодарского края, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) Краснодарского края	460,10	478,50	497,70	438,70	456,30	Управление образованием
3.5	Проведение медицинских осмотров лиц, занимающихся физической культурой и спортом по углубленной программе медицинского обследования	2 600,00					Управление образованием
Основное мероприятие № 4 "Создание условий для обеспечения инновационного характера образования"		2 688,40	1 099,70	1 099,70	1 039,90	1 039,90	Управление образованием
		2 501,10	1 099,70	1 099,70	1 039,90	1 039,90	Управление образованием
		187,30					
4.1	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Краснодарского края	1 513,50	1 099,70	1 099,70	1 039,90	1 039,90	Управление образованием
4.2	Организация полвоза учащихся и педагогов к местам проведения краевых и зональных массовых мероприятий и обратно	184,90					Управление образованием

4. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Объем финансирования из средств краевого, муниципального бюджетов составляет:

на 2020 год всего: 628 232,3 тыс. руб.

на 2021 год всего: 507 174,5 тыс. руб.

на 2022 год всего: 520 099,9 тыс. руб.

на 2023 год всего: 657 437,0 тыс. руб.

на 2024 год всего: 682 394,73 тыс. руб.

в том числе из средств краевого бюджета:

на 2020 год всего: 430 785,9 тыс. руб.

на 2021 год всего: 399 380,9 тыс. руб.

на 2022 год всего: 402 063,3 тыс. руб.

на 2023 год всего: 416 975,9 тыс. руб.

на 2024 год всего: 432 800,3 тыс. руб.

из средств муниципального бюджета:

на 2020 год всего: 181 025,2 тыс. руб.

на 2021 год всего: 107 793,6 тыс. руб.

на 2022 год всего: 118 036,6 тыс. руб.

на 2023 год всего: 240 461,1 тыс. руб.

на 2024 год всего: 249 594,43 тыс. руб.

из средств федерального бюджета:

на 2020 год всего: 16 421,2 тыс. руб.

Мероприятия программы и перечень объектов подлежат уточнению на очередной финансовый год.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Успенский район (далее – Порядок) определяет правила и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Успенский район (далее – Программ), позволяющие определить степень достижения целей и задач в зависимости от конечных результатов.

Оценка эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Успенский район (далее – Оценка Программ) проводится координатором Программы ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Оценка Программ осуществляется в два этапа:

На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации каждой из подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных меро

приятый, включенных в муниципальную программу (далее – Первый этап оценки эффективности), и включает:

- оценку степени реализации мероприятий подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;
- оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;
- оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий, входящих в Программу (далее – Оценка степени реализации).

Сроки и порядок проведения Первого и Второго этапов оценки эффективности определяются в разделе 4 Программы «Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы».

Первый этап оценки эффективности проводится по каждой подпрограмме, ведомственной целевой программе и основным мероприятиям Программы координаторами подпрограмм. Результаты Первого этапа оценки эффективности анализируются, подготавливаются предложения по корректировке программных мероприятий на последующие годы и согласовываются с курирующими заместителями главы, после чего направляются координатору муниципальной программы для проведения второго этапа оценки эффективности реализации Программы (далее – второй этап оценки эффективности).

На втором этапе координатором муниципальной программы осуществляется оценка эффективности реализации Программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач Программы, при этом учитываются результаты Первого этапа оценки эффективности.

После обобщения всех предложений, полученных от координаторов подпрограмм, координатором программы подготавливается сводная информация об оценке эффективности и предложениях о дальнейшей реализации программных мероприятий Программы, согласовывается с заместителем главы муниципального образования Успенский район, курирующим Программу, и до 15 февраля года, следующего за отчетным, направляется в отдел экономики администрации муниципального образования Успенский район для подготовки сводной информации о результатах Оценки Программ за отчетный год.

По результатам указанной Оценки Программы администрацией муниципального образования Успенский район может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной Программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации. В данном случае координатор Программы и координаторы подпрограмм подготавливают и вносят изменения в Программу на последующие периоды реализации Программы в соответствии с порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования Успенский район, их формирования и реализации.

2. Оценка степени реализации мероприятий программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

Степень реализации мероприятий оценивается для целевой программы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M * 100, \text{ где:}$$

СР_м – степень реализации мероприятий;

М_в – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее-Результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию

Выполнение данного условия подразумевает, что в случае, если степень достижения показателя Результата составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя результата, достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя результата, достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя Результата по сравнению с предыдущим периодом (то есть при снижении значения показателя Результата, желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя Результата, желаемой тенденцией которого является снижение), производится сопоставление темпов роста данного показателя Результата с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным в случае, если темпы ухудшения значений показателя Результата ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя Результата, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

В том случае, когда для описания Результатов используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств районного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показате-

лей муниципальных заданий по объёму (качеству) муниципальных услуг (работ) в соответствии с:

- соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия его учредителя;

- показателями бюджетной сметы муниципального казенного учреждения муниципального образования Успенский район.

По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление и не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню расходов

Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

$$ССуз = Зф/Зп, \text{ где:}$$

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф – фактические расходы на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Зп – объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию соответствующей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в районном и местных бюджетах на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

С учетом специфики конкретной Программы в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы предусматриваются в составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» только бюджетные расходы либо расходы из всех источников.

4. Оценка эффективности использования средств районного бюджета

Эффективность использования бюджетных средств рассчитывается для каждой подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета по следующей формуле:

$$Эис = СРм/ССуз, \text{ где:}$$

Эис – эффективность использования средств районного бюджета;

СРм – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств районного бюджета;

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов из средств районного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы, ведомственной целевой программы или основного мероприятия из районного бюджета составляет менее 75%, по решению координатора подпрограммы показатель оценки эффективности использования средств районного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия). Данный показатель рассчитывается по формуле:

$$\text{Эис} = \text{СРм} / \text{ССуз}, \text{ где:}$$

Эис – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРм – степень реализации всех мероприятий подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ССуз – степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

5. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия.

Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пф} / \text{ЗПп/пп};$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СДп/ппз} = \text{ЗПп/пф} / \text{ЗПп/пп}, \text{ где:}$$

СДп/ппз – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

ЗПп/пф – значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп – плановое значение целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

Степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) рассчитывается по формуле:

$$\text{СРп/п} = \sum_{1}^{\text{N}} \text{СДп/ппз} / \text{N}, \text{ где:}$$

СРп/п – степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СДп/ппз – степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

N – число целевых показателей подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия).

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатором подпрограммы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СРп/п = \sum_{1}^N СДп/ппз * k_i, \text{ где:}$$

k_i – удельный вес, отражающий значимость целевого показателя, $\sum k_i = 1$.

6. Оценка эффективности реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) и оценки эффективности использования средств районного бюджета по следующей формуле:

$$ЭРп/п = СРп/п * Эис, \text{ где:}$$

ЭРп/п – эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

СРп/п – степень реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

Эис – эффективность использования бюджетных средств (либо – по решению координатора подпрограммы – эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия)).

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) признается неудовлетворительной.

Итоги Первого этапа оценки эффективности можно сформировать в форме таблицы:

Итоги Первого этапа оценки эффективности

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
Подпрограмма			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СРм	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	ССуз	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/ппз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР п/п	
6	Эффективность реализации подпрограммы	ЭРп/п	
7	Коэффициент значимости подпрограммы	К _ж	
8	ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ		

7. Оценка степени достижения целей и решения задач Программы

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее – степень реализации) Программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы.

Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы, рассчитывается по следующим формулам:

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СДгппз = ЗПпф/ЗПпп;$$

для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СДгппз = ЗПпф/ЗПпп, \text{ где:}$$

СДгппз – степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы;

ЗПпф – значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп – плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи Программы.

Степень реализации Программы рассчитывается по формуле:

$$СРп = \frac{\sum_{1}^M СДппз}{M}, \text{ где:}$$

СРп – степень реализации Программы;

СДппз – степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи Программы;

М – число целевых показателей, характеризующих цели и задачи Программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДппз > 1, значение СДппз принимается равным 1.

При оценке степени реализации Программы координатором программы могут определяться коэффициенты значимости отдельных целевых показателей. При использовании коэффициентов значимости приведенная выше формула преобразуется в следующую:

$$СРгп = \frac{\sum_{1}^M СДппз * k_i}{\sum_{1}^M k_i}, \text{ где:}$$

k_i – удельный вес, отражающий значимость показателя, $\sum k_i = 1$.

8. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации Программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий) по следующей формуле:

$$ЭРп = 0,5 * СРп + 0,5 * \frac{\sum_{1}^j ЭРп/п * k_j}{j}, \text{ где:}$$

ЭРп – эффективность реализации Программы;

СРп – степень реализации Программы;

ЭРп/п – эффективность реализации подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия);

k_j – коэффициент значимости подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) для достижения целей Программы, определяемой в методике оценки эффективности реализации Программы ее координатором. По умолчанию k_j определяется по формуле:

$$k_j = \frac{\Phi_j}{\Phi}, \text{ где:}$$

Φ_j – объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -той подпрограммы (ведомственной целевой программы, основного мероприятия) в отчетном году;

Ф – объем фактических расходов из районного бюджета (кассового исполнения) на реализацию Программы;

Ј – количество подпрограмм (ведомственных целевых программ, основных мероприятий).

Эффективность реализации Программы признается высокой в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации Программы признается средней в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации Программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации Программы признается неудовлетворительной.

Результаты оценки эффективности рекомендуется оформить в форме таблицы:

Система критериев, применяемая для оценки эффективности Программ

№ п/п	Формулировка критерия	Условное обозначение показателя	Результат
1	2	3	4
1 этап Подпрограмма _____			
1	Степень реализации мероприятий (доля мероприятий, выполненных в полном объеме), %	СРм	
2	Степень соответствия запланированному уровню расходов (соотношение фактически произведенных расходов к плановым значениям)	ССуз	
3	Эффективность использования средств районного бюджета, %	Эис	
1	2	3	4
4	Степень достижения планового значения целевого показателя подпрограммы	СДп/ппз	
5	Степень реализации подпрограммы	СР п/п	
6	Эффективность реализации подпрограммы	ЭРп/п	
7	Коэффициент значимости подпрограммы	Кј	
Оценка степени достижения целей и решения задач Программы _____			
1	Степень достижения планового целевого показателя	СДппз	
2	Степень реализации Программы	СРп	
3	Оценка эффективности реализации Программы:	ЭРп	
	-Высокая эффективность (если > 0,90)		
	-Средняя эффективность (если > или = 0,80)		
	-Удовлетворительная эффективность (если > или = 0,70)		

	-Неудовлетворительная (если < 0,69)	эффективность		
	ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ			

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, участниками муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;
- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (доклад о ходе реализации муниципальной программы);
- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования Успенский район в сети «Интернет» в разделе «Муниципальные программы».

Текущее управление и реализация ведомственной целевой программой, входящей в состав муниципальной программы, осуществляется в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ.

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;
- ежегодно проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;
- представляет координатору отчетность о реализации подпрограммы, итоги оценки эффективности реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга ее реализации.

С целью обеспечения мониторинга выполнения муниципальной программы координатор муниципальной программы ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет отчет о реализации муниципальной программы, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения муниципальной программы;
- пояснительную записку о ходе реализации мероприятий муниципальной программы, в случае неисполнения – анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Ежеквартальный отчет о реализации муниципальной программы согласовывается с заместителем главы муниципального образования Успенский район, курирующим данную муниципальную программу.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать пояснительную записку, в которой указываются общая характеристика выполнения муниципальной программы за отчетный год, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования, сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении муниципальной программы, информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Отчет, в том числе годовой отчет о реализации муниципальной программы, согласованный в обязательном порядке с финансовым управлением и муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия-1», направляется координатором Программы для ознакомления заместителю главы муниципального образования Успенский район, осуществляющему контроль исполнения муниципальной программы (далее – Заместитель главы).

Согласованный Заместителем главы отчет о реализации муниципальной программы ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, координатор муниципальной программы направляет в отдел экономики.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы и доклад о ходе реализации муниципальной программы направляются координатором

программы в отдел экономики до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно, в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

- сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей средств районного бюджета;

- сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

- оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в ее состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор муниципальной программы представляет в отдел экономики доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации муниципальной программы за истекший год и весь период реализации муниципальной программы, основываясь на отчетах и результатах оценки эффективности реализации подпрограмм, представленных координаторами подпрограмм.

При реализации мероприятия муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия) координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае, если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств районного бюджета).

Муниципальный заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному Закону от 15 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия), а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- обеспечивает предоставление субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций в установленном порядке;

- обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

- обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

- представляет отчетность координатору муниципальной программы, координатору подпрограммы о результатах выполнения мероприятия подпрограммы (основного мероприятия, ведомственной целевой программы);

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой».

Начальник
управления образованием



Е. А. Муравская