

Аналитическая отчетность



НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ?

Важно! Реализуя социальный проект, Вы должны стремиться к тому, чтобы сроки проведения мероприятия, количественные и качественные показатели соответствовали информации, которую Вы указали в календарном плане

Мы хотим вместе с Вами видеть счастливые лица Ваших благополучателей, поэтому сделайте **ФОТОГРАФИИ** с каждого мероприятия Вашего проекта. На фотографиях должны быть видны **ВСЕ** участники мероприятия.

Чтобы не упустить ни одного благополучателя, обязательно составьте списки. Из списков мы должны понимать, что участники мероприятия являются **Вашей целевой группой**. Списки желательно заверить уполномоченными лицами.

Если что-то пошло не по плану, не забудьте согласовать изменения с **Центром**.

Не забудьте, что во всех публикациях, а также на всех материалах, создаваемых в рамках проекта (буклеты, газеты, открытки, баннеры и пр.) нужно указать, что проект реализуется **«с использованием Гранта губернатора Кубани»**. Логотип и руководство по размещению можно найти на сайте grants.krasnodar.ru в разделе **«Документы»**.

Если у Вас возникли вопросы или сомнения, обратитесь к куратору Вашего проекта по телефону: **8(861) 991-45-21**. Узнать кто куратор Вашего проекта можно в личном кабинете в разделе **«Мои проекты»** в правом верхнем углу вашей заявки. Мы всегда рады Вам помочь!